

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	EJECUTIVO	CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL PAPP PARA SERVIR A LA COMUNIDAD PARROQUIAL DISMINUYENDO LAS NECESIDADES BASICAS	100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	EL 99% DE LA POBLACION SE SIENTE SATISFECHA POR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS
2	ADMINISTRATIVO-FINANCIERO	EJECUTAR SEGUN LA NORMATIVA VIGENTE EL PAPP ANUAL	100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	EL 99% DE LA POBLACION SE SIENTE SATISFECHA POR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	OPERATIVO	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS DE ACUERDO A LOS PROYECTOS Y CONVENIOS	100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	EL 100% DE LA POBLACION SE SIENTE SATISFECHA POR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS
4				
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8		NO APLICA		
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORIA				
10		NO APLICA		
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCION ADMINISTRATIVA - FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ROXANA ROMERO BENAVIDES	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gadparroquialbellamaria@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			072517420	