

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	EJECUTIVO	CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL PAPP PARA SERVIR A LA COMUNIDAD PARROQUIAL DISMINUYENDO LAS NECESIDADES BASICAS	100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	90% DE LA POBLACION SE SENTIRA SATISFECHA POR LOS PROYECTOS A EJECUTARSE
2	ADMINISTRATIVO - FINANCIERO	EJECUTAR SEGÚN LA NORMATIVA DE ACUERDO A LOS PROYECTOS Y CONVENIOS	100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	90% DE LA POBLACION SE SENTIRA SATISFECHA POR LOS PROYECTOS A EJECUTARSE
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	OPERATIVO	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS DE ACUERDO A LOS PROYECTOS Y CONVENIOS	100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	90% DE LA POBLACION SE SENTIRA SATISFECHA POR LOS PROYECTOS A EJECUTARSE
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8		NO APLICA		
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10		NO APLICA		
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA 31/01/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ROSA ADRIANA CARREÑO VALAREZO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gastirbelamara2019@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			2 517 420	