

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	EJECUTIVO	CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL PAPP PARA SERVIR A LA COMUNIDAD PARROQUIAL DISMINUYENDO LAS NECESIDADES BASICAS	75% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	EL 80% DE LA POBLACION SE SIENTE SATISFECHA POR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS
2	ADMINISTRATIVO-FINANCIERO	EJECUTAR SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE EL PAPP ANUAL	75% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	EL 80% DE LA POBLACION SE SIENTE SATISFECHA POR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	OPERATIVO	EJECUTAR ACTIVIDADES PLANIFICADAS DE ACUERDO A LOS PROYECTOS Y COMVENIOS	90% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA	EL 90% DE LA POBLACION SE SIENTE SATISFECHA POR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS
4				
6				
7				
PROCESOS DESCENTRALIZADOS				
8	NO APLICA			
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	NO APLICA			
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			10/31/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			WALTER RAMIRO RAMIREZ CAMPOVERDE	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gadparroquialbella@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			0982892402	